АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАЛЕСОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

16.02.2015 № 90

с. Залесово

Об утверждении плана мероприятий по улучшению инвестиционного климата в Залесовском районе на 2015 год и Регламента взаимодействия инвестиционного уполномоченного с инвесторами и сопровождения инвестиционных проектов на территории Залесовского района

Во исполнение поручений Президента Российской Федерации, в целях реализации плана мероприятий по улучшению инвестиционного климата в Залесовского районе и сокращения сроков рассмотрения вопросов, возникающих в ходе формирования бизнес-идеи, и дальнейшей реализации инвестиционных проектов,

Постановляю:

1.Утвердить план мероприятий по улучшению инвестиционного климата в Залесовском районе на 2015 год (приложение №1).

2.Утвердить Регламент взаимодействия инвестиционного уполномоченного с инвесторами и сопровождения инвестиционных проектов на территории Залесовского района (приложение № 2).

3.Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Залесовского района в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по экономике Данилова Н.Ф.

Глава Администрации Залесовского района А.А. Ермоленко

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАЛЕСОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
ДЛЯ ПОСТАНОВЛЕНИЙ И РАСПОРЯЖЕНИЙ

Приложение №2

к постановлению Администрации
Залесовского района от 16.02.2015№90

РЕГЛАМЕНТ
Взаимодействия инвестиционного уполномоченного с инвесторами и сопровождения инвестиционных проектов на территории Залесовского района

1. Общие положения

1.1. Регламент взаимодействия инвестиционного уполномоченного с инвесторами и сопровождения инвестиционных проектов на территории Залесовского района (далее - «Регламент») устанавливает сроки и последовательность действий инвестиционного уполномоченного, комитетов и отделов Администрации района по сопровождению инвестиционных проектов при содействии в реализации инвестиционных проектов на территории района.

1.2. Для целей настоящего Регламента применяются следующие термины:

1.3. субъекты инвестиционной деятельности - физические и юридические лица, в том числе иностранные, а также международные организации, выступающие в качестве инвесторов, заказчиков, подрядчиков, пользователей объектов инвестиционной деятельности и других ее участников, в том числе осуществляющих инвестиционную деятельность на территории Залесовского района;

инициатор инвестиционного проекта - физическое или юридическое лицо, предлагающее к реализации инвестиционный проект на территории Залесовского района;

инвестор - субъект инвестиционной деятельности, осуществляющий вложения собственных, заемных или привлеченных средств в форме инвестиций в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края и обеспечивающий их целевое использование;

инвестиционная площадка - часть территории в виде земельного участка, обеспеченная полным или частичным объемом необходимой инфраструктуры (газ, водоснабжение, электроэнергия, очистные сооружения и т.п.) для реализации инвестиционных проектов.

1.4. В целях реализации инвестиционных проектов на территории Залесовского района инвестиционный уполномоченный:

рассматривает обращения субъектов инвестиционной деятельности по вопросам реализации инвестиционных проектов на территории Залесовского района, в том числе на принципах государственно-частного партнерства;

при необходимости выносит вопрос на рассмотрение инвестиционного Совета при Администрации района;

представляет по запросу инвесторов, заинтересованных в реализации инвестиционных проектов на территории Залесовского района, информацию, связанную с осуществлением инвестиционной деятельности на территории Залесовского района (за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну);

осуществляет поиск инвесторов для реализации инвестиционных проектов, поступивших от инициаторов инвестиционных проектов;

осуществляет комплекс мер, направленных на подбор для субъекта инвестиционной

деятельности инвестиционной площадки для размещения и реализации инвестиционного проекта;

осуществляет мероприятия по привлечению в Залесовского район передовых технологий и зарегистрированных торговых брендов;

осуществляет мониторинг реализации в Залесовском районе инвестиционных проектов, подготовку информационных материалов по данным мониторинга для органов исполнительной власти;

взаимодействует с исполнительными органами государственной власти Алтайского края, иными субъектами инвестиционной деятельности по вопросам сопровождения инвестиционных проектов;

оказывает консультации о возможных инструментах государственной поддержки, на которые может претендовать инициатор инвестиционного проекта;

рассматривает обращения инициаторов инвестиционных проектов и назначает ответственного исполнителя (из состава заместителей главы Администрации района, курирующего данное направление) по сопровождению данного инвестиционного проекта;

ведет свод поступающих инвестиционных проектов, в том числе планируемых к реализации на территории Залесовского района;

осуществляет иные формы содействия, способствующие реализации инвестиционных проектов, не противоречащие федеральному законодательству и законодательству Алтайского края.

1.4. Инвестиционный уполномоченный по согласованию с инициатором инвестиционного проекта организует проведение презентации данного проекта, предварительно рассмотренного на заседании инвестиционного Совета.

2. Сопровождение инвестиционного проекта

2.1. Основанием для рассмотрения инвестиционного проекта является представление инициатором в адрес инвестиционного уполномоченного, в том числе посредством сети Интернет, резюме инвестиционного проекта (далее -«Резюме») в установленной форме.

2.2. Резюме, поступившее в адрес иных органов местного самоуправления Залесовского района, направляется инвестиционному уполномоченному в течение трех рабочих дней в целях сопровождения инвестиционного проекта.

2.3. Инвестиционный уполномоченный рассматривает поступившее Резюме и определяет куратора и (или) ответственного исполнителя по каждому инвестиционному проекту.

2.4. Куратор (ответственный исполнитель) в течение двух рабочих дней с момента получения Резюме осуществляет следующие действия:

уведомляет инициатора инвестиционного проекта о получении его Резюме; сообщает свои контактные данные, запрашивает информацию о контактном лице со стороны инициатора проекта;

осуществляет предварительный анализ Резюме.

2.5. По результатам рассмотрения Резюме в течение десяти рабочих дней организуется рабочая встреча инвестиционного уполномоченного, специалистов Администрации района, курирующих данное направление, и инициатора инвестиционного проекта с целью определения степени проработанности проекта, необходимости привлечения финансовых ресурсов, возможных форм государственной поддержки, проблем при реализации инвестиционного проекта.

2.6. По результатам рабочей встречи определяются направления взаимодействия куратора и инициатора инвестиционного проекта.

В случае отсутствия у инициатора бизнес-плана или финансового обоснования проекта куратор оказывает содействие в его разработке.

В случае отсутствия у инициатора земельного участка (помещения) для реализации проекта инвестиционный уполномоченный совместно с комитетом по экономике, управлению

муниципальным имуществом и земельными ресурсами осуществляет содействие в подборе земельного участка (помещения) в соответствии с запросом инициатора о подборе инвестиционной площадки.

2.7. В случае потребности в привлечении финансовых средств для реализации инвестиционного проекта , представленный бизнес- план и необходимый комплект документов рассматривается в течение десяти рабочих дней на заседании инвестиционного Совета при Администрации района.

По результатам заседания Совета в адрес инициатора направляется заключение с рекомендациями по доработке инвестиционного проекта либо о возможности обращения в финансово-кредитные учреждения, органы исполнительной власти для получения государственной поддержки инвестиционного проекта. Представленные в инвестиционный Совет материалы не возвращаются.

2.8. Контроль реализации инвестиционных проектов, сопровождаемых куратором, осуществляется на основании ежеквартальной отчетности, представляемой инициатором инвестиционного проекта инвестиционному уполномоченному по установленной форме и определенные сроки.

2.9. Проведениеподготовительных, согласительных и разрешительных процедур в органах местного самоуправления, органах исполнительной власти Алтайского края, при реализации инвестиционных проектов осуществляется в соответствии с административными регламентами, утвержденными действующим законодательством Российской Федерации и Алтайского края.