

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАЛЕСОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.12.2019

№ 688

с. Залесово

Об утверждении Плана противодействия коррупции
в муниципальном образовании Залесовский район
Алтайского края на 2019-2021 годы

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы», Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», закона Алтайского края от 03.06.2010 № 46-ФЗ «О противодействии коррупции в Алтайском крае» и приказа Администрации Губернатора и Правительства Алтайского края от 28.06.2019 № 23-а,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции в муниципальном образовании Залесовский район Алтайского края на 2019-2021 годы.

2. Контроль за настоящим постановлением оставляю за собой.

Глава Залесовского района



А.В. Пластеев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Залесовского района
02.12.2019 № 688

ПЛАН
противодействия коррупции в муниципальном образовании
Залесовский район Алтайского края на 2019-2021 годы

N п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1. Соблюдение запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции			
1.1	Обеспечение контроля за соблюдением муниципальными служащими установленных запретов и ограничений	постоянно	руководители структурных подразделений Администрации Залесовского района
1.2	Обеспечение контроля за соблюдением муниципальными служащими этических норм и правил, установленных кодексом этики и служебного поведения муниципальных служащих	постоянно	руководители структурных подразделений Администрации Залесовского района
1.3	Обеспечение соблюдения ограничений, касающихся получения подарков	постоянно	руководители структурных подразделений Администрации Залесовского района
1.4	Учет выявленных фактов коррупции, сообщений о получении подарков	постоянно	комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов
1.5	Информирование работодателя: - о случаях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных нарушений; - о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами или иными лицами	постоянно	муниципальные служащие Администрации Залесовского района
1.6	Анализ результатов проверок соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными	ежегодно до 01.01.	комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служа-

	служащими ограничений, установленных законодательством; практики выявления и урегулирования конфликта интересов; практики выявления и устранения нарушения требований к служебному поведению; привлечения муниципальных служащих к дисциплинарной ответственности		щих и урегулированию конфликта интересов
1.7	Проведение служебных проверок, в т.ч. по вопросам соблюдения муниципальными служащими антикоррупционного законодательства	при наличии оснований	руководители структурных подразделений Администрации Залесовского района, секретарь Администрации района
1.8	Взаимодействие с правоохранительными органами по созданию базы данных коррупционных правонарушений и мер реагирования, обеспечению широкой гласности данных учета	постоянно	комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов
1.9	Обмен информацией с правоохранительными органами при проверке лиц, претендующих на должность муниципальной службы в органах местного самоуправления района, на их причастность к преступной деятельности	по мере необходимости	руководители структурных подразделений Администрации Залесовского района, секретарь Администрации района
1.10	Участие в проведении по инициативе Губернатора Алтайского края социологических исследований	ежегодно	комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов
1.11	Подготовка отчета о выполнении плана противодействия коррупции и размещение отчета на официальном сайте Администрации в рубрике «Противодействие коррупции»	ежегодно до 1 февраля года, следующего за отчетным	секретарь Администрации района
2. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов			
2.1	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению	в соответствии	председатель комиссии по соблюдению требова-

	требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации района и урегулированию конфликта интересов, ее прозрачности работы (в т.ч. путем размещения соответствующих материалов на официальном сайте)	с Положением о комиссии	ний к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов
2.2	Контроль за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в т.ч. за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	постоянно	комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, руководители структурных подразделений Администрации Залесовского района
2.3	Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов	постоянно	руководители структурных подразделений Администрации Залесовского района
2.4	Информирование работодателя о возникновении конфликта интересов	постоянно	муниципальные служащие Администрации Залесовского района
2.5	Обсуждение на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов фактов несоблюдения требований о предотвращении и (или) урегулировании конфликта интересов с информированием общественности, применением мер юридической ответственности к лицам, нарушившим требования	ежегодно	комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов
2.6	Ведение личных дел муниципальных служащих, в т.ч. осуществление контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах,	постоянно	секретарь Администрации района

	представляемых при поступлении на муниципальную службу, об их родственниках и собственниках в целях выявления возможного конфликта интересов		
3. Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и в сфере закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц			
3.1	Проведение обязательного общественного обсуждения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в случае если начальная (минимальная) цена контракта составляет 5 млн. рублей	при наличии оснований	руководители структурных подразделений Администрации Залесовского района
3.2	Обеспечение контроля за выполнением требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	постоянно	комитет по финансам, налоговой и кредитной политике (далее - комитет по финансам)
3.3	Анализ исполнения контрактов с целью выявления неэффективных бюджетных расходов	согласно графику проверок	комитет по финансам
3.4	Повышение профессиональной подготовки сотрудников, занятых в сфере размещения муниципального заказа	постоянно	комитет по экономике
3.5	Анализ результатов проведения конкурсов и аукционов по продаже муниципального имущества (отчет об исполнении плана приватизации)	ежегодно	комитет по экономике
3.6	Обеспечение контроля за выполнением принятых обязательств по заключенным контрактам	постоянно	комитет по финансам
3.7	Обеспечение контроля за бюджетным учетом и отчетностью в соответствии с требованиями действующего законодательства	постоянно	комитет по финансам

3.8	Обеспечение контроля за финансово-хозяйственной деятельностью муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений	постоянно	комитет по финансам
3.9	Соблюдение запрета на привлечение к исполнению муниципальных контрактов субподрядчиков (соисполнителей) из числа юридических лиц, подконтрольных руководителю заказчика, его заместителю, члену комиссии по осуществлению закупок, руководителю контрактной службы заказчика, контрактному управляющему, а также их супругам, близким родственникам и свойственникам	постоянно	контрактные управляющие

4. Обеспечение полноты и прозрачности представляемых сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

4.1	Использование с 01.01.2019 специального программного обеспечения "Справки БК" всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	при поступлении на муниципальную службу, ежегодно до 30.04.	секретарь Администрации района
-----	---	--	--------------------------------

4.2	Анализ представляемых сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	ежегодно до 14.05.	секретарь Администрации района
4.3	Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими	ежегодно до 14.05.	секретарь Администрации района, руководители структурных подразделений Администрации Залесовского района
4.4	Осуществление проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы	при наличии оснований	секретарь Администрации района, руководители структурных подразделений Администрации Залесовского района
5. Повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения муниципальных служащих, популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания			
5.1	Обеспечение доступа к информации в соответствии с требованиями Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления»	постоянно	руководители структурных подразделений Администрации Залесовского района, отдел информатизации, редакция районной газеты «Сельский новатор» (по согласованию)
5.2	Осуществление мероприятий по формированию в гражданском обществе стандартов антикоррупционного поведения, созданию атмосферы нетерпимости к коррупции, в т.ч.:	постоянно	
5.2.1	- проведение приема граждан, в т.ч. для сообщений граждан о проявлении фактов коррупции в органах местного самоуправления района	по графику приема граждан	глава Залесовского района, заместители главы и руководители структурных подразделений, осуществляющие прием граждан
5.2.2	- использование официального сайта для анализа поступивших отзывов граждан о качестве	постоянно	секретарь Администрации района, отдел информатизации

	работы должностных лиц структурных подразделений Администрации района, сельских Администраций, муниципальных учреждений, в т.ч. о проявлении фактов коррупции		
5.2.3	- поддержка общественных антикоррупционных инициатив, общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере противодействия коррупции	по мере поступления инициатив	руководители структурных подразделений Администрации Залесовского района
5.2.4	- содействие институтам гражданского общества в проведении антикоррупционной пропаганды, правовом информировании и просвещении населения	по мере поступления инициатив	руководители структурных подразделений Администрации Залесовского района
5.3	Обеспечение ведения раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте	постоянно	секретарь Администрации района, юридический отдел, отдел информатизации
5.4	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции работников, проведение индивидуального консультирования по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	по особому графику	секретарь Администрации района, юридический отдел, руководители структурных подразделений Администрации Залесовского района
5.5	Повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Ежегодно, согласно графику	секретарь Администрации района Администрации Залесовского района
5.6	Информирование общественности о результатах работы соответствующих должностных лиц по профилактике коррупционных и иных нарушений	ежегодно до 1 февраля (разделом отчета, предусмотренного п. 1.12 Плана)	секретарь Администрации района
5.7	Оказание бесплатной юридической	постоянно	юридический отдел

	помощи		Администрации Залесовского района
6. Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере бизнеса, в том числе по защите субъектов предпринимательской деятельности от злоупотреблений служебным положением со стороны должностных лиц			
6.1	Содействие внедрению в сферу бизнеса антикоррупционных стандартов, процедур внутреннего контроля, этических норм и процедур комплаенса	постоянно	общественный совет предпринимателей
6.2	Предотвращение злоупотреблений служебным положением со стороны должностных лиц	постоянно	руководители структурных подразделений Администрации Залесовского района
7. Систематизация и актуализация нормативно-правовой базы по вопросам противодействия коррупции			
7.1	Совершенствование нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы, размещения муниципальных заказов, распоряжения муниципальной собственностью, в области противодействия коррупции	при изменении законодательства	заместители главы Администрации района, юридический отдел, комитет по экономике и управлению муниципальным имуществом (далее – комитет по экономике), секретарь Администрации района
7.2	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (далее НПА) органов местного самоуправления и их проектов	постоянно	юридический отдел Администрации Залесовского района
7.3	Размещение проектов НПА на официальном сайте в целях обеспечения проведения независимой антикоррупционной экспертизы	постоянно	структурное подразделение, разработавшее проект НПА, отдел информатизации Администрации Залесовского района
7.4	Направление проектов НПА в прокуратуру района в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии	постоянно	юридический отдел, структурное подразделение, разработавшее проект НПА Администрации Залесовского района