

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.12.2020

№ 196

с. Залесово

О создании межведомственной рабочей группы по повышению реальных доходов граждан, снижению бедности на территории Залесовского района и об утверждении Положения, состава и графика работы межведомственной рабочей группы по повышению реальных доходов граждан, снижению уровня бедности в два раза на территории Залесовского района

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» и на основании распоряжения Правительства Алтайского края от 14.08.2020 № 261-р «Об утверждении региональной программы снижения доли населения с доходами ниже прожиточного минимума на территории Алтайского края»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать межведомственную рабочую группу по повышению реальных доходов граждан, снижению уровня бедности в два раза на территории Залесовского района.

2. Утвердить:

Положение о межведомственной рабочей группе по повышению реальных доходов граждан, снижению уровня бедности в два раза на территории Залесовского района согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

Состав межведомственной рабочей группы по повышению реальных доходов граждан, снижению уровня бедности в два раза на территории Залесовского района согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

График работы межведомственной рабочей группы по повышению реальных доходов граждан, снижению уровня бедности в два раза на территории Залесовского района на период до 31.12.2021 согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

Глава Залесовского района

А.В. Пластеев

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной рабочей группе по повышению реальных доходов граждан, снижению уровня бедности в два раза на территории Залесовского района

1. Общие положения

1.1. Межведомственная рабочая группа по повышению реальных доходов граждан, снижению уровня бедности в два раза на территории Залесовского района (далее – рабочая группа) создается в целях обеспечения согласованных действий органов местного самоуправления, реализующих Региональную программу снижения доли населения с доходами ниже прожиточного минимума, в рамках которой предусмотрено снижение доли населения Залесовского района с доходами ниже прожиточного минимума и достижение целевого показателя «снижение уровня бедности в два раза по сравнению с показателем 2017 года» национальной цели развития субъекта Российской Федерации на период до 2030 года «Сохранение населения, здоровье и благополучие людей» и целевого показателя «обеспечение темпа устойчивого роста доходов населения и уровня пенсионного обеспечения не ниже инфляции» национальной цели развития субъекта Российской Федерации на период до 2030 года «Достойный, эффективный труд и успешное предпринимательство».

1.2. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Алтайского края, законами Алтайского края, иными правовыми актами Алтайского края, а также настоящим Положением.

II. Основные задачи и функции рабочей группы

2.1. Основными задачами рабочей группы являются:

анализ уровня жизни населения Залесовского района, включающий в себя: социально-экономическое развитие Залесовского района; повышение уровня и превышение темпов роста доходов граждан, в том числе средней заработной платы, над темпом роста инфляции; развитие социальной помощи нуждающимся; развитие системы социального контракта; организация социальной адаптации бедных граждан и т.д.

анализ информации из ведомственного реестра граждан, получателей мер социальной поддержки, с целью выявления основных причин бедности.

рассмотрение материалов, представленных органами социальной защиты населения по мерам социальной поддержки граждан: назначение социальной помощи в виде денежных выплат и выплат на основе социального контракта, поиск работы и трудоустройство граждан, прохождение профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования, осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности и т.д.;

осуществление взаимодействия между органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями, отдельными лицами в целях оказания содействия малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам в реализации программы социальной адаптации;

осуществление информирования граждан об имеющихся мерах социальной поддержки и государственной социальной помощи.

2.2. Рабочая группа в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции:

контролирует обеспечение устойчивого роста реальных доходов граждан, в том числе средней заработной платы, над темпом роста инфляции;

определяет граждан, нуждающихся в государственной социальной помощи на основании социального контракта;

контролирует реализацию дополнительных мер социальной поддержки семей с детьми, имеющих доходы ниже величины прожиточного минимума;

контролирует развитие системы социального контракта;

контролирует реализацию программы социальной адаптации граждан, претендующих на назначение социальной помощи в виде денежных выплат и социальных услуг по социальному контракту.

III. Права рабочей группы

3.1. Запрашивать от органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций документы, материалы и информацию по вопросам, находящимся в компетенции рабочей группы;

3.2. Давать рекомендации заинтересованным органам государственной власти, органам местного самоуправления, организациям (независимо от формы собственности), юридическим и физическим лицам по вопросам, входящим в компетенцию рабочей группы.

IV. Состав и порядок работы рабочей группы

4.1. Рабочая группа формируется в составе председателя (заместитель главы администрации Залесовского района по социальным вопросам), заместителя председателя (начальник управления социальной защиты населения Залесовского района), секретаря рабочей группы и членов рабочей группы (представители органов социальной защиты населения, центра занятости, образования, культуры, сельского хозяйства, общественных и профсоюзных организаций).

4.1.1. Рабочую группу возглавляет председатель рабочей группы.

Председатель рабочей группы:
организует деятельность рабочей группы;
обеспечивает контроль исполнения решений рабочей группы;
определяет дату, место и время проведения заседания рабочей группы,
утверждает повестку дня заседаний рабочей группы;
ведет заседание рабочей группы;
определяет порядок рассмотрения вопросов на заседании рабочей группы;
принимает решения по оперативным вопросам деятельности рабочей группы;
подписывает протоколы заседания.

4.1.2. В случае отсутствия руководителя рабочей группы его обязанности исполняет заместитель руководителя рабочей группы.

4.1.3. Секретарь рабочей группы:
формирует повестку дня для заседания рабочей группы,
информирует членов рабочей группы о дате, месте и времени проведения заседаний не позднее, чем за 3 дня до их проведения,
оформляет протоколы заседаний рабочей группы;
направляет копии протоколов членам рабочей группы для исполнения.

4.2. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.3. Заседание рабочей группы является правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

4.4. Решения рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих членов рабочей группы.

4.5. В случае равенства голосов решающим является голос председателя рабочей группы.

4.6. Принимаемые на заседаниях рабочей группы решения оформляются протоколом, который подписывается председателем рабочей группы или его заместителем, проводящим заседание.

4.7. При необходимости решение рабочей группы может быть принято заочно путем проведения письменного опроса ее членов и оформлением соответствующего протокола.

4.8. Рабочая группа создается и ликвидируется постановлением главы Администрации Залесовского района.

СОСТАВ

межведомственной рабочей группы по повышению реальных доходов граждан,
снижению уровня бедности в два раза в Залесовском районе

Сидоров Максим Константинович	Заместитель главы Администрации Залесовского района, председатель рабочей группы;
Гаврилова Наталья Александровна.	Начальник управления социальной защиты населения, заместитель председателя рабочей группы;
Аверьянова Марина Леонидовна	И.О. заместителя главы Администрации Залесовского района по социальным вопросам, председатель комитета по социальной политике, секретарь рабочей группы.

Члены межведомственной рабочей группы:

Чувашова Елена Анатольевна	Директор филиала КГУСО «Комплексный центр соци- ального обслуживания населения Залесовского района»;
Звонкова Светлана Ильинична	Начальник отдела по культуре и туризму комитета Ад- министрации Залесовского района по социальной поли- тике;
Деревянкина Ната- лья Александровна	И.О. председателя комитета по образованию Админи- страции Залесовского района;
Вторых Вера Ана- тольевна	Представитель профсоюзной организации;
Десяткова Елена Сергеевна	Директор центра занятости КГКУ «Управление социаль- ной защиты населения по Залесовскому району»;
Романов Александр Григорьевич	Председатель комитета ЖКХ, транспорта, архитектуры и строительства Администрации Залесовского района;
Забродин Михаил Анатольевич	Начальник отдела по работе АПК Администрации Зале- совского района;
Стяжкина Наталья Анатольевна	Начальник отдела экономического анализа прогнозиро- вания

ГРАФИК

работы межведомственной рабочей группы по повышению реальных доходов граждан, снижению уровня бедности в два раза в Залесовском районе на период до 31.12.2021 г.

№ п/п	Вопросы	Дата проведения заседания
1	Участие Залесовского района в реализации мероприятий Региональной программы снижения доли населения с доходами ниже прожиточного минимума на территории Алтайского края (утверждена распоряжением Правительства Алтайского края от 14.08.2020 № 261-р)	Постоянно
2	Формирование реестра граждан, нуждающихся в социальной поддержке	Январь 2021 года
3	Проведения заседаний межведомственной рабочей группы по повышению реальных доходов граждан, снижению уровня бедности в два раза	15.03.2021, 15.06.2021, 15.09.2021, 15.12.2021
4	Проведение информационной кампании об имеющихся мерах социальной поддержки и государственной социальной помощи (размещение информационных материалов в местах с наибольшей посещаемостью граждан, на официальных сайтах МО и др.)	Не реже 1 раза в месяц
5	Итоги работы за 2021 год и утверждение плана работы на 2022 год	Декабрь 2021 года