

КОМИТЕТ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАЛЕСОВСКОГО РАЙОНА
ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ

ПРИКАЗ

10.03.2021

№ 61

с. Залесово

Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций Комитета Администрации Залесовского района по социальной политике и подведомственных ему учреждений

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлениями Правительства Алтайского края от 16.06.2017 № 216 «Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения государственных нужд Алтайского края, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», от 18.07.2017 № 261 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Алтайского края, органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Алтайского края, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения» приказываю:

1. Утвердить прилагаемые Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций Комитета Администрации Залесовского района по социальной политике и подведомственных ему учреждений.

2. Обнародовать настоящий приказ на официальном сайте Администрации Залесовского района в разделе «Комитет Администрации Залесовского района по социальной политике» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Председатель комитета



М.Л. Аверьянова

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Комитета Администрации
Залесовского района по социальной
политике
от 10 марта 2021 года № 61

ПРАВИЛА
определения нормативных затрат на обеспечение функций
Комитета Администрации Залесовского района по социальной политике и
подведомственных ему учреждений

1. Настоящие Правила устанавливают порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций Комитета Администрации Залесовского района по социальной политике и подведомственных ему учреждений (далее – «Комитет» в соответствующих падежах) в части закупок товаров, работ, услуг (далее – «нормативные затраты»).

2. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки, наименования которых включаются в планы закупок Комитета.

Нормативные затраты в части затрат на обеспечение функций учреждений, которым в установленном порядке утверждено муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), определяются в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации для расчета нормативных затрат, применяемых при определении объема финансового обеспечения выполнения указанного муниципального задания.

3. Нормативные затраты рассчитываются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на обеспечение функций Комитета (далее – «Методика») согласно приложению к настоящим Правилам.

4. Нормативные затраты, Методика определения которых не установлена настоящими Правилами, рассчитываются в порядке, устанавливаемом Комитетом.

При утверждении нормативных затрат в отношении проведения текущего ремонта учитывается его периодичность, предусмотренная пунктом 60 Методики.

Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объема лимитов бюджетных обязательств, доведенных Комитету, как получателем средств местного бюджета на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения местного бюджета.

При определении нормативных затрат применяются национальные стандарты, технические регламенты, технические условия и иные документы, а также учитываются регулируемые цены (тарифы) и положения абзаца третьего настоящего пункта.

5. Для определения нормативных затрат в формулах используются нормативы количества и цены товаров, работ, услуг, устанавливаемые Комитетом.

6. Норматив цены товаров, работ и услуг, устанавливаемый в формулах расчета, определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

7. Комитет утверждает индивидуальные (установленные для каждого работника) и (или) коллективные (установленные для нескольких работников) формируемые по категориям или группам должностей (исходя из специфики функций и полномочий структурных подразделений, должностных обязанностей его работников) нормативы:

количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи;

цены услуг подвижной связи;

количества SIM-карт, используемых в планшетных компьютерах;

количества и цены принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

количества и цены средств подвижной связи;

количества и цены планшетных компьютеров;

количества и цены носителей информации;

цены и объема потребления расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

перечня периодических печатных изданий и справочной литературы;

количества и цены рабочих станций;

количества и цены транспортных средств;

количества и цены мебели;

количества и цены канцелярских принадлежностей;

количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей;

количества и цены материальных запасов для нужд гражданской обороны;

количества и цены иных товаров и услуг.

8. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на соответствующем балансе у Комитета.

9. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

Комитетом может быть установлена периодичность выполнения (оказания) работ (услуг), если такая периодичность в отношении соответствующих работ (услуг) не определена нормативными правовыми (правовыми) актами Российской Федерации.

10. Значения нормативов цены и нормативов количества товаров, работ и услуг для руководителей казенных учреждений не могут превышать (если установлено верхнее предельное значение) или быть ниже (если установлено нижнее предельное значение) нормативов цены и нормативов количества соответствующих товаров, работ и услуг, предусмотренных Методикой, для муниципального служащего, замещающего должность руководителя (заместителя руководителя) Комитета.

11. Нормативные затраты подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Правилам определения нормативных
затрат на обеспечение функций Комитета
Администрации Залесовского района по
социальной политике и
подведомственных ему учреждений

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ
на обеспечение функций комитета Администрации Залесовского района
по социальной политике и подведомственных ему учреждений

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на услуги связи

1. Затраты на абонентскую плату ($Z_{аб}$) определяются по формуле:

$$Z_{аб} = \sum_{i=1}^n Q_{iаб} \times H_{iаб} \times N_{iаб},$$

где:

$Q_{iаб}$ - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - "абонентский номер для передачи голосовой информации") с i -й абонентской платой;

$H_{iаб}$ - ежемесячная i -я абонентская плата в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации;

$N_{iаб}$ - количество месяцев предоставления услуги с i -й абонентской платой.

2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений ($Z_{пов}$) определяются по формуле:

$$Z_{пов} = \sum_{g=1}^k Q_{gm} \times S_{gm} \times P_{gm} \times N_{gm} + \sum_{i=1}^n Q_{имг} \times S_{имг} \times P_{имг} \times N_{имг} + \\ + \sum_{j=1}^m Q_{jмн} \times S_{jмн} \times P_{jмн} \times N_{jмн},$$

где:

Q_{gm} - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g -м тарифом;

S_{gm} - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации по g -му тарифу;

P_{gm} - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g -му тарифу;

N_{gm} - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g -му тарифу;

$Q_{имг}$ - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i -м тарифом;

$S_{имг}$ - продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i -му тарифу;

$P_{имг}$ - цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i -му тарифу;

$N_{имг}$ - количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i -му тарифу;

$Q_{jмн}$ - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j -м тарифом;

$S_{jмн}$ - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации по j -му тарифу;

$P_{jмн}$ - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j -му тарифу;

$N_{jмн}$ - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j -му тарифу.

3. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - "сеть "Интернет") и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров ($Z_{ин}$) определяются по формуле:

$$Z_{ин} = \sum_{i=1}^n Q_{инi} \times P_{инi} \times N_{инi},$$

где:

$Q_{инi}$ - количество SIM-карт по i -й должности согласно нормативам, определяемым государственными органами, территориальным фондом в соответствии с пунктом 5 Правил;

$P_{инi}$ - ежемесячная цена в расчете на одну SIM-карту по i -й должности;

$N_{инi}$ - количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i -й должности.

4. Затраты на сеть "Интернет" и услуги интернет-провайдеров ($Z_{и}$) определяются по формуле:

$$Z_{и} = \sum_{i=1}^n Q_{ии} \times P_{ии} \times N_{ии},$$

где:

$Q_{ии}$ - количество каналов передачи данных сети "Интернет" с i -й пропускной способностью;

$P_{ии}$ - месячная цена аренды канала передачи данных сети "Интернет" с i -й пропускной способностью;

$N_{ии}$ - количество месяцев аренды канала передачи данных сети "Интернет" с i -й пропускной способностью.

Затраты на содержание имущества

5. При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, указанный в пунктах 6-8 настоящей Методики, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

6. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники ($Z_{рвт}$) определяются по формуле:

$$Z_{рвт} = \sum_{i=1}^n Q_{ирвтi} \times P_{ирвтi},$$

где:

$Q_{ирвтi}$ - фактическое количество i -й вычислительной техники, но не более предельного количества i -й вычислительной техники;

$P_{\text{ир вт}}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на одну i -ю вычислительную технику в год.

Предельное количество i -й вычислительной техники ($Q_{\text{ир вт предел}}$) определяется с округлением до целого по формулам:

$Q_{\text{ир вт предел}} = \chi_{\text{оп}} \times 0,2$ – для закрытого контура обработки информации,

$Q_{\text{ир вт предел}} = \chi_{\text{оп}} \times 1$ – для открытого контура обработки информации,

где $\chi_{\text{оп}}$ – расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 – 22 Общих правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 (далее – «Общие правила определения нормативных затрат»).

7. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания ($Z_{\text{сбп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сбп}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{исбп}} \times P_{\text{исбп}},$$

где:

$Q_{\text{исбп}}$ – количество модулей бесперебойного питания i -го вида;

$P_{\text{исбп}}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного модуля бесперебойного питания i -го вида в год.

8. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{\text{рпм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{рпм}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{ирпм}} \times P_{\text{ирпм}},$$

где:

$Q_{\text{ирпм}}$ – количество i -х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) согласно нормативам, определяемым государственными органами, территориальным фондом в соответствии с пунктом 5 Правил;

$P_{\text{ирпм}}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i -х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год.

Затраты на приобретение прочих работ и услуг,
не относящиеся к затратам на услуги связи,
аренду и содержание имущества

9. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ($Z_{\text{сно}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сно}} = Z_{\text{сспс}} + Z_{\text{снп}},$$

где:

$Z_{\text{сспс}}$ – затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$Z_{\text{снп}}$ – затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

10. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем ($Z_{спс}$) определяются по формуле:

$$Z_{спс} = \sum_{i=1}^n P_{испс},$$

где:

$P_{испс}$ - цена сопровождения i -й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

11. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения ($Z_{инп}$) определяются по формуле:

$$Z_{инп} = \sum_{g=1}^k P_{гипо} + \sum_{j=1}^m P_{jnл},$$

где:

$P_{гипо}$ - цена сопровождения g -го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g -го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g -го иного программного обеспечения;

$P_{jnл}$ - цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j -е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

12. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации ($Z_{оби}$), определяются по формуле:

$$Z_{оби} = Z_{ат} + Z_{инп},$$

где:

$Z_{ат}$ - затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

$Z_{инп}$ - затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

13. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий ($Z_{ат}$) определяются по формуле:

$$Z_{ат} = \sum_{i=1}^n Q_{ioб} \times P_{ioб} + \sum_{j=1}^m Q_{jyc} \times P_{jyc},$$

где:

$Q_{ioб}$ - количество аттестуемых i -х объектов (помещений);

$P_{ioб}$ - цена проведения аттестации одного i -го объекта (помещения);

Q_{jyc} - количество единиц j -го оборудования (устройств), требующих проверки;

P_{jyc} - цена проведения проверки одной единицы j -го оборудования (устройства).

14. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации ($Z_{инп}$) определяются по формуле:

$$Z_{инп} = \sum_{i=1}^n Q_{инп} \times P_{инп},$$

где:

$Q_{инп}$ - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i -го программного обеспечения по защите информации;

$P_{ип}$ - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i -го программного обеспечения по защите информации.

Затраты на приобретение основных средств

15. Затраты на приобретение рабочих станций ($З_{рст}$) определяются по формуле:

$$З_{рст} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ рст}} \times P_{i\text{ рст}},$$

где

$Q_{i\text{ рст}}$ – количество рабочих станций по i -й должности, не превышающее предельное количество рабочих станций по i -й должности;

$P_{i\text{ рст}}$ – цена приобретения одной рабочей станции по i -й должности согласно нормативам, определяемым государственными органами, территориальным фондом в соответствии с пунктом 5 Правил.

Предельное количество рабочих станций по i -й должности ($Q_{i\text{ рст предел}}$) определяется по формулам:

$$Q_{i\text{ рст предел}} = Ч_{оп} \times 0,2 - \text{для закрытого контура обработки информации,}$$

$$Q_{i\text{ рст предел}} = Ч_{оп} \times 0,1 - \text{для открытого контура обработки информации,}$$

где $Ч_{оп}$ – расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 – 22 Общих правил определения нормативных затрат.

16. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($З_{пм}$) определяются по формуле:

$$З_{пм} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ пм}} \times P_{i\text{ пм}},$$

где:

$Q_{i\text{ пм}}$ – количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i -й должности согласно нормативам, определяемым государственными органами, территориальным фондом в соответствии с пунктом 5 Правил.

$P_{i\text{ пм}}$ – цена одного i -го типа принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата и иной оргтехники согласно нормативам, определяемым государственными органами, территориальным фондом в соответствии с пунктом 5 Правил.»;

17. Затраты на приобретение планшетных компьютеров ($З_{прпк}$) определяются по формуле:

$$З_{прпк} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ прпк}} \times P_{i\text{ прпк}},$$

$Q_{i\text{ прпк}}$ - планируемое к приобретению количество планшетных компьютеров по i -й должности согласно нормативам, определяемым государственными органами, территориальным фондом в соответствии с пунктом 5 Правил;

$P_{i\text{ прпк}}$ - цена одного планшетного компьютера по i -й должности согласно нормативам, определяемым государственными органами, территориальным фондом в соответствии с пунктом 5 Правил.

18. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации ($З_{обин}$) определяются по формуле:

$$З_{обин} = \sum_{i=1}^n Q_{обин} \times P_{обин},$$

$Q_{обин}$ - планируемое к приобретению количество i -го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{обин}$ - цена приобретаемого i -го оборудования по обеспечению безопасности информации.

Затраты на приобретение материальных запасов

19. Затраты на приобретение мониторов ($З_{мон}$) определяются по формуле:

$$З_{мон} = \sum_{i=1}^n Q_{имон} \times P_{имон},$$

где:

$Q_{имон}$ - планируемое к приобретению количество мониторов для i -й должности;

$P_{имон}$ - цена одного монитора для i -й должности.

20. Затраты на приобретение системных блоков ($З_{сб}$) определяются по формуле:

$$З_{сб} = \sum_{i=1}^n Q_{исб} \times P_{исб},$$

где:

$Q_{исб}$ - планируемое к приобретению количество i -х системных блоков;

$P_{исб}$ - цена одного i -го системного блока.

21. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ($З_{двт}$) определяются по формуле:

$$З_{двт} = \sum_{i=1}^n Q_{идвт} \times P_{идвт},$$

$Q_{идвт}$ - планируемое к приобретению количество i -х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

$P_{идвт}$ - цена одной единицы i -й запасной части для вычислительной техники.

22. Затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации ($З_{мн}$) определяются по формуле:

$$З_{мн} = \sum_{i=1}^n Q_{имн} \times P_{имн},$$

где:

$Q_{имн}$ - планируемое к приобретению количество i -го носителя информации согласно нормативам, определяемым государственными органами, территориальным фондом в соответствии с пунктом 5 Правил;

$P_{имн}$ - цена одной единицы i -го носителя информации согласно нормативам, определяемым государственными органами, территориальным фондом в соответствии с пунктом 5 Правил.

23. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, multifunctional устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($З_{рм}$) определяются по формуле:

$$З_{рм} = \sum_{i=1}^n Q_{ирм} \times N_{ирм} \times P_{ирм},$$

где:

$Q_{ирм}$ - фактическое количество принтеров, multifunctional устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) i -го типа согласно нормативам, определяемым

государственными органами, территориальным фондом в соответствии с пунктом 5 Правил;

N_{ipm} - норматив потребления расходных материалов i -м типом принтеров, multifunctional устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) согласно нормативам, определяемым государственными органами, территориальным фондом в соответствии с пунктом 5 Правил;

P_{ipm} - цена расходного материала по i -му типу принтеров, multifunctional устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) согласно нормативам, определяемым государственными органами, территориальным фондом в соответствии с пунктом 5 Правил.

II. Прочие затраты

Затраты на услуги связи, не отнесенные
к затратам на услуги связи в рамках затрат
на информационно-коммуникационные технологии

24. Затраты на услуги связи ($Z_{усв}^{ax3}$) определяются по формуле:

$$Z_{усв}^{ax3} = Z_{п} + Z_{cc},$$

где:

$Z_{п}$ - затраты на оплату услуг почтовой связи;

Z_{cc} - затраты на оплату услуг специальной связи.

25. Затраты на оплату услуг почтовой связи ($Z_{п}$) определяются по формуле:

$$Z_{п} = \sum_{i=1}^n Q_{in} \times P_{in},$$

где:

Q_{in} - планируемое количество i -х почтовых отправлений в год;

P_{in} - цена одного i -го почтового отправления.

26 Затраты на оплату услуг специальной связи (Z_{cc}) определяются по формуле:

$$Z_{cc} = Q_{cc} \times P_{cc},$$

где:

Q_{cc} - планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;

P_{cc} - цена одного листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

Затраты на транспортные услуги

27. Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов ($Z_{дг}$) определяются по формуле:

$$Z_{дг} = \sum_{i=1}^n Q_{idg} \times P_{idg},$$

где:

Q_{idg} - планируемое к приобретению количество i -х услуг перевозки (транспортировки) грузов;

P_{idg} - цена одной i -й услуги перевозки (транспортировки) груза.

28 Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно ($Z_{тру}$) определяются по формуле:

$$Z_{тру} = \sum_{i=1}^n Q_{impy} \times P_{impy} \times 2,$$

$Q_{импу}$ - количество работников, имеющих право на компенсацию расходов, по i -му направлению;

$P_{импу}$ - цена проезда к месту нахождения учебного заведения по i -му направлению.

Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями

29. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями ($Z_{кр}$), определяются по формуле:

$$Z_{кр} = Z_{проезд} + Z_{найм}.$$

где:

$Z_{проезд}$ - затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

$Z_{найм}$ - затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования.

30. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно ($Z_{проезд}$) определяются по формуле:

$$Z_{проезд} = \sum_{i=1}^n Q_{проезд} \times P_{проезд} \times 2,$$

$Q_{проезд}$ - количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{проезд}$ - цена проезда по i-му направлению командирования с учетом требований правового акта Администрации края об утверждении Порядка командирования государственных гражданских служащих Алтайского края и Порядка возмещения расходов, связанных с переездом государственного гражданского служащего Алтайского края при назначении (переводе) на должность государственной гражданской службы Алтайского края.

31 Затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования ($Z_{найм}$) определяются по формуле:

$$Z_{найм} = \sum_{i=1}^n Q_{найм} \times P_{найм} \times N_{найм},$$

$Q_{найм}$ - количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{найм}$ - цена найма жилого помещения в сутки по i-му направлению командирования с учетом требований правового акта Администрации края об утверждении Порядка командирования государственных гражданских служащих Алтайского края и Порядка возмещения расходов, связанных с переездом государственного гражданского служащего Алтайского края при назначении (переводе) на должность государственной гражданской службы Алтайского края;

$N_{найм}$ - количество суток нахождения в командировке по i-му направлению командирования.

Затраты на коммунальные услуги

32 Затраты на коммунальные услуги ($Z_{ком}$) определяются по формуле:

$$Z_{ком} = Z_{гс} + Z_{эс} + Z_{тс} + Z_{гв} + Z_{хв} + Z_{внск},$$

где:

$Z_{гс}$ - затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

$Z_{эс}$ - затраты на электроснабжение;

$Z_{тс}$ - затраты на теплоснабжение;

$Z_{гв}$ - затраты на горячее водоснабжение;

$Z_{хв}$ - затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

$Z_{\text{внск}}$ - затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее - "внештатный сотрудник").

33. Затраты на газоснабжение и иные виды топлива ($Z_{\text{гс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{гс}} = \sum_{i=1}^n \Pi_{\text{гс}} \times T_{\text{гс}} \times k_{\text{гс}},$$

где:

$\Pi_{\text{гс}}$ - расчетная потребность в i -м виде топлива (газе и ином виде топлива);

$T_{\text{гс}}$ - тариф на i -й вид топлива, утвержденный в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее - "регулируемый тариф") (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию);

$k_{\text{гс}}$ - поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку i -го вида топлива.

34. Затраты на электроснабжение ($Z_{\text{эс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{эс}} = \sum_{i=1}^n T_{\text{эс}} \times \Pi_{\text{эс}},$$

где:

$T_{\text{эс}}$ - i -й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа);

$\Pi_{\text{эс}}$ - расчетная потребность электроэнергии в год по i -му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа).

35 Затраты на теплоснабжение ($Z_{\text{тс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{тс}} = \Pi_{\text{топл}} \times T_{\text{тс}},$$

где:

$\Pi_{\text{топл}}$ - расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

$T_{\text{тс}}$ - регулируемый тариф на теплоснабжение.

36 Затраты на горячее водоснабжение ($Z_{\text{гв}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{гв}} = \Pi_{\text{гв}} \times T_{\text{гв}},$$

где:

$\Pi_{\text{гв}}$ - расчетная потребность в горячей воде;

$T_{\text{гв}}$ - регулируемый тариф на горячее водоснабжение.

37. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение ($Z_{\text{хв}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{хв}} = \Pi_{\text{хв}} \times T_{\text{хв}} + \Pi_{\text{во}} \times T_{\text{во}},$$

где:

$\Pi_{\text{хв}}$ - расчетная потребность в холодном водоснабжении;

$T_{\text{хв}}$ - регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

$\Pi_{\text{во}}$ - расчетная потребность в водоотведении;

$T_{\text{во}}$ - регулируемый тариф на водоотведение.

38. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ($Z_{\text{внск}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{внск}} = \sum_{i=1}^n M_{i \text{ внск}} \times P_{i \text{ внск}} \times (1 + t_{i \text{ внск}}),$$

где:

$M_{i \text{ виск}}$ - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника по i -й должности;

$P_{i \text{ виск}}$ - стоимость одного месяца работы внештатного сотрудника по i -й должности;

$t_{i \text{ виск}}$ - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом коммунальных услуг (договорам гражданско-правового характера, заключенным с кочегарами, сезонными источниками и др.).

Затраты на аренду помещений и оборудования

39. Затраты на аренду помещений ($Z_{ан}$) определяются по формуле:

$$Z_{ан} = \sum_{i=1}^n S \times P_{ian} \times N_{ian}$$

где:

S – площадь арендуемого помещения;

P_{ian} – цена ежемесячной аренды за один кв. метр i -й арендуемой площади;

N_{ian} – планируемое количество месяцев аренды i -й арендуемой площади.

40. Затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания ($Z_{акз}$) определяются по формуле:

$$Z_{акз} = \sum_{i=1}^n Q_{iakз} \times P_{iakз},$$

где:

$Q_{iakз}$ - планируемое количество суток аренды i -го помещения (зала);

$P_{iakз}$ - цена аренды i -го помещения (зала) в сутки.

41. Затраты на аренду оборудования для проведения совещания ($Z_{аоб}$) определяются по формуле:

$$Z_{аоб} = \sum_{i=1}^n Q_{iоб} \times Q_{идн} \times Q_{ич} \times P_{ич},$$

где:

$Q_{iоб}$ - количество арендуемого i -го оборудования;

$Q_{идн}$ - количество дней аренды i -го оборудования;

$Q_{ич}$ - количество часов аренды в день i -го оборудования;

$P_{ич}$ - цена одного часа аренды i -го оборудования.

Затраты на содержание имущества, не отнесенные

к затратам на содержание имущества в рамках

затрат на информационно-коммуникационные технологии

42. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений ($Z_{сн}$) определяются по формуле:

$$Z_{сн} = Z_{ос} + Z_{тр} + Z_{эз} + Z_{аутп} +$$

$$+ Z_{\text{тбо}} + Z_{\text{л}} + Z_{\text{внsv}} + Z_{\text{внсп}} + Z_{\text{итп}} + Z_{\text{азз}},$$

где:

$Z_{\text{ос}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

$Z_{\text{тр}}$ - затраты на проведение текущего ремонта помещения;

$Z_{\text{зз}}$ - затраты на содержание прилегающей территории;

$Z_{\text{аутп}}$ - затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;

$Z_{\text{тбо}}$ - затраты на вывоз твердых бытовых отходов;

$Z_{\text{л}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов;

$Z_{\text{внsv}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

$Z_{\text{внсп}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения;

$Z_{\text{итп}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;

$Z_{\text{азз}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения).

Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

43. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации ($Z_{\text{ос}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ос}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{юс}} \times P_{\text{юс}},$$

где:

$Q_{\text{юс}}$ - количество i -х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

$P_{\text{юс}}$ - цена обслуживания одного i -го устройства.

44. Затраты на проведение текущего ремонта помещения ($Z_{\text{тр}}$) определяются, исходя из установленной государственными органами, территориальным фондом нормы проведения ремонта, но не реже одного раза в 3 года, с учетом требований Положения об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23.11.1988 N 312, по формуле:

$$Z_{\text{тр}} = \sum_{i=1}^n S_{\text{ипр}} \times P_{\text{ипр}},$$

где:

$S_{\text{ипр}}$ - площадь i -го здания, планируемая к проведению текущего ремонта;

$P_{\text{ипр}}$ - цена текущего ремонта одного кв. метра площади i -го здания.

45. Затраты на содержание прилегающей территории ($Z_{\text{зз}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{зз}} = \sum_{i=1}^n S_{\text{тз}} \times P_{\text{тз}} \times N_{\text{тз}},$$

где:

$S_{\text{тз}}$ - площадь закрепленной i -й прилегающей территории;

P_{i33} - цена содержания i -й прилегающей территории в месяц в расчете на один кв. метр площади;

N_{i33} - планируемое количество месяцев содержания i -й прилегающей территории в очередном финансовом году.

46. Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения ($Z_{аутп}$) определяются по формуле:

$$Z_{аутп} = \sum_{i=1}^n S_{i аутп} \times P_{i аутп} \times N_{i аутп},$$

где:

$S_{i аутп}$ - площадь в i -м помещении, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку;

$P_{i аутп}$ - цена услуги по обслуживанию и уборке i -го помещения в месяц;

$N_{i аутп}$ - количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке i -го помещения в месяц.

47. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов ($Z_{тбо}$) определяются по формуле:

$$Z_{тбо} = Q_{тбо} \times P_{тбо},$$

где:

$Q_{тбо}$ - количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;

$P_{тбо}$ - цена вывоза одного куб. метра твердых бытовых отходов.

48. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов ($Z_{л}$) определяются по формуле:

$$Z_{л} = \sum_{i=1}^n Q_{i л} \times P_{i л},$$

где:

$Q_{i л}$ - количество лифтов i -го типа;

$P_{i л}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта одного лифта i -го типа в год.

49. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения ($Z_{внсв}$) определяются по формуле:

$$Z_{внсв} = S_{внсв} \times P_{внсв},$$

где:

$S_{внсв}$ - площадь административных помещений, водоснабжение которых осуществляется с использованием обслуживаемой водонапорной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

$P_{внсв}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения в расчете на один кв. метр площади соответствующего административного помещения.

50. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения ($Z_{внсп}$) определяются по формуле:

$$Z_{внсп} = S_{внсп} \times P_{внсп},$$

где:

$S_{\text{внсп}}$ - площадь административных помещений, для обслуживания которых предназначена водонапорная насосная станция пожаротушения;

$P_{\text{внсп}}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции пожаротушения в расчете на один кв. метр площади соответствующего административного помещения.

51 Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону ($Z_{\text{итп}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{итп}} = S_{\text{итп}} \times P_{\text{итп}},$$

где:

$S_{\text{итп}}$ - площадь административных помещений, для отопления которых используется индивидуальный тепловой пункт;

$P_{\text{итп}}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта индивидуального теплового пункта в расчете на один кв. метр площади соответствующих административных помещений.

52. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения) ($Z_{\text{аэз}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{аэз}} = \sum_{i=1}^n P_{\text{iaэз}} \times Q_{\text{iaэз}},$$

где:

$P_{\text{iaэз}}$ - стоимость технического обслуживания и текущего ремонта i-го электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);

$Q_{\text{iaэз}}$ - количество i-го оборудования.

53. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств ($Z_{\text{тортс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{тортс}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{тортс}} \times P_{\text{тортс}},$$

где:

$Q_{\text{тортс}}$ - количество i-го транспортного средства;

$P_{\text{тортс}}$ - стоимость технического обслуживания и ремонта i-го транспортного средства, которая определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года.

54. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

55. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции ($Z_{\text{скив}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{скив}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{искив}} \times P_{\text{искив}},$$

где:

$Q_{\text{искив}}$ - количество i-х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

$P_{\text{искив}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной i-й установки кондиционирования и элементов вентиляции.

56. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации ($Z_{\text{спс}}$) определяются по формуле:

$$З_{исп} = \sum_{i=1}^n Q_{исп} \times P_{исп},$$

где:

$Q_{исп}$ - количество i -х извещателей пожарной сигнализации;

$P_{исп}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного i -го извещателя в год.

57. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом ($З_{скул}$) определяются по формуле:

$$З_{скул} = \sum_{i=1}^n Q_{искул} \times P_{искул},$$

где:

$Q_{искул}$ - количество i -х устройств в составе систем контроля и управления доступом;

$P_{искул}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта одного i -го устройства в составе систем контроля и управления доступом в год.

58. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения ($З_{сви}$) определяются по формуле:

$$З_{сви} = \sum_{i=1}^n Q_{исви} \times P_{исви},$$

где:

$Q_{исви}$ - количество обслуживаемых i -х устройств в составе систем видеонаблюдения;

$P_{исви}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного i -го устройства в составе систем видеонаблюдения в год.

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

59. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий ($З_{т}$), определяются по формуле:

$$З_{т} = З_{жбо} + З_{иу},$$

где:

$З_{жбо}$ – затраты на приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности;

$З_{иу}$ – затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

60. Затраты на приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности ($З_{жбо}$) определяются по формуле:

$$З_{жбо} = \sum_{i=1}^n Q_{i ж} \times P_{i ж} \times Q_{бо} \times P_{бо},$$

где:

$Q_{i ж}$ – количество приобретаемых i -х спецжурналов;

$P_{бо}$ – цена одного i -го спецжурнала;

Q_{60} – количество приобретаемых бланков строгой отчетности;

P_{60} – цена одного бланка строгой отчетности.

61. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания ($Z_{пу}$), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

62. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ($Z_{внсп}$) определяются по формуле:

$$Z_{внсп} = \sum_{j=1}^m M_{jвнсп} \times P_{jвнсп} + (1 + t_{jвнсп})$$

где:

$M_{jвнсп}$ - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в j-й должности;

$P_{jвнсп}$ - цена одного месяца работы внештатного сотрудника в j-й должности;

$t_{jвнсп}$ - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества.

63. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств ($Z_{осм}$) определяются по формуле:

$$Z_{осм} = Q_{вод} \times P_{вод} \times \frac{N_{вод}}{1,2},$$

где:

$Q_{вод}$ - количество водителей;

$P_{вод}$ - цена проведения одного предрейсового и послерейсового осмотра;

$N_{вод}$ - количество рабочих дней в году;

1,2 - поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

64. Затраты на аттестацию специальных помещений ($Z_{атт}$) определяются по формуле:

$$Z_{атт} = \sum_{i=1}^n Q_{iатт} \times P_{iатт},$$

где:

$Q_{iатт}$ - количество i-х специальных помещений, подлежащих аттестации;

$P_{iатт}$ - цена проведения аттестации одного i-го специального помещения.

65. Затраты на проведение диспансеризации работников ($Z_{дисп}$) определяются по формуле:

$$Z_{дисп} = Ч_{дисп} \times P_{дисп},$$

где:

$Ч_{дисп}$ - численность работников, подлежащих диспансеризации;

$P_{дисп}$ - цена проведения диспансеризации в расчете на одного работника.

66. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ($Z_{мдн}$) определяются по формуле:

$$Z_{мдн} = \sum_{g=1}^k Q_{gмдн} \times P_{gмдн},$$

где:

$Q_{гмдн}$ - количество $г$ -го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{гмдн}$ - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки $г$ -го оборудования.

67. Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

66. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (Зосаго) определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации от 19.09.2014 N 3384-У "О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств", по формуле:

$$З_{осаго} = \sum_{i=1}^n ТБ_i \times КТ_i \times КБМ_i \times КО_i \times КМ_i \times КС_i \times КН_i \times КП_{pi},$$

где:

$ТБ_i$ - предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i -му транспортному средству;

$КТ_i$ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i -го транспортного средства;

$КБМ_i$ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по i -му транспортному средству;

$КО_i$ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению i -м транспортным средством;

$КМ_i$ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик i -го транспортного средства;

$КС_i$ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования i -го транспортного средства;

$КН_i$ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона от 25.04.2002 N 40-ФЗ "Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств";

$КП_{pi}$ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления i -м транспортным средством с прицепом к нему.

69. Затраты на оплату труда независимых экспертов ($З_{нз}$) определяются по формуле:

$$З_{нз} = Q_k \times Q_{чз} \times Q_{нз} \times S_{нз} \times (1 + k_{стр}),$$

где:

Q_k - планируемое в очередном финансовом году количество аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов;

$Q_{чз}$ - планируемое в очередном финансовом году количество часов заседаний аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов;

$Q_{нз}$ - планируемое количество независимых экспертов, включенных в аттестационные и конкурсные комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов;

$S_{нз}$ - ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов в соответствии с действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами;

$k_{стр}$ - процентная ставка страхового взноса в государственные внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско-правовых договоров.

Затраты на приобретение основных средств, не
отнесенные к затратам на приобретение основных средств
в рамках затрат на информационно-коммуникационные
технологии

70. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ($Z_{ос}^{анз}$), определяются по формуле:

$$Z_{ос}^{анз} = Z_{ам} + Z_{пмеб} + Z_{ск},$$

где:

$Z_{ам}$ - затраты на приобретение транспортных средств;

$Z_{пмеб}$ - затраты на приобретение мебели;

$Z_{ск}$ - затраты на приобретение систем кондиционирования.

71. Затраты на приобретение транспортных средств ($Z_{ам}$) определяются по формуле:

$$Z_{ам} = \sum_{i=1}^n Q_{iam} \times P_{iam},$$

где:

Q_{iam} - планируемое к приобретению количество i -х транспортных средств согласно нормативам, определяемым государственными органами, территориальным фондом в соответствии с пунктом 5 Правил;

P_{iam} - цена приобретения i -го транспортного средства согласно нормативам, определяемым государственными органами, территориальным фондом в соответствии с пунктом 5 Правил.

72. Затраты на приобретение мебели ($Z_{пмеб}$) определяются по формуле:

$$Z_{пмеб} = \sum_{i=1}^n Q_{imeб} \times P_{imeб},$$

где:

$Q_{imeб}$ - планируемое к приобретению количество i -х предметов мебели согласно нормативам, определяемым государственными органами, территориальным фондом в соответствии с пунктом 5 Правил;

$P_{imeб}$ - цена i -го предмета мебели согласно нормативам, определяемым государственными органами, территориальным фондом в соответствии с пунктом 5 Правил.

73. Затраты на приобретение систем кондиционирования ($Z_{ск}$) определяются по формуле:

$$Z_{ск} = \sum_{i=1}^n Q_{ic} \times P_{ic},$$

где:

Q_{ic} - планируемое к приобретению количество i -х систем кондиционирования;

P_{ic} - цена одной системы кондиционирования.

Затраты на приобретение материальных запасов,
не отнесенные к затратам на приобретение материальных
запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные
технологии

74. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ($Z_{мз}^{акз}$), определяются по формуле:

$$Z_{мз}^{акз} = Z_{бл} + Z_{канц} + Z_{хп} + Z_{гсм} + Z_{зна} + Z_{мзго},$$

где:

$Z_{бл}$ - затраты на приобретение бланочной продукции;

$Z_{канц}$ - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

$Z_{хп}$ - затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

$Z_{гсм}$ - затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

$Z_{зна}$ - затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

$Z_{мзго}$ - затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны.

75. Затраты на приобретение бланочной продукции ($Z_{бл}$) определяются по формуле:

$$Z_{бл} = \sum_{i=1}^n Q_{ib} \times P_{ib} + \sum_{j=1}^m Q_{jnp} \times P_{jnp},$$

где:

Q_{ib} - планируемое к приобретению количество бланочной продукции;

P_{ib} - цена одного бланка по i-му тиражу;

Q_{jnp} - планируемое к приобретению количество прочей продукции, изготавливаемой типографией;

P_{jnp} - цена одной единицы прочей продукции, изготавливаемой типографией, по j-му тиражу.

76. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ($Z_{канц}$) определяются по формуле:

$$Z_{канц} = \sum_{i=1}^n N_{иканц} \times Ч_{он} \times P_{иканц},$$

где:

$N_{иканц}$ - количество i-го предмета канцелярских принадлежностей согласно нормативам, определяемым государственными органами, территориальным фондом в соответствии с пунктом 5 Правил в расчете на основного работника;

$Ч_{он}$ - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 общих требований к определению нормативных затрат;

$P_{иканц}$ - цена i-го предмета канцелярских принадлежностей согласно нормативам, определяемым государственными органами, территориальным фондом в соответствии с пунктом 5 Правил.

77. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей ($Z_{хп}$) определяются по формуле:

$$Z_{хп} = \sum_{i=1}^n P_{ixп} \times Q_{ixп},$$

где:

$P_{\text{ихп}}$ - цена i -й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей согласно нормативам, определяемым государственными органами, территориальным фондом в соответствии с пунктом 5 Правил;

$Q_{\text{ихп}}$ - количество i -го хозяйственного товара и принадлежности согласно нормативам, определяемым государственными органами, территориальным фондом в соответствии с пунктом 5 Правил.

78. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов ($Z_{\text{гсм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{гсм}} = \sum_{i=1}^n H_{\text{гсм}} \times P_{\text{гсм}} \times N_{\text{гсм}},$$

где:

$H_{\text{гсм}}$ - норма расхода топлива на 100 километров пробега i -го транспортного средства согласно методическим рекомендациям «Нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте», предусмотренным приложением к распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14.03.2008 № АМ-23-р;

$P_{\text{гсм}}$ - цена одного литра горюче-смазочного материала по i -му транспортному средству;

$N_{\text{гсм}}$ - планируемое количество рабочих дней использования i -го транспортного средства в очередном финансовом году.

79. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

80. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны ($Z_{\text{мзго}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мзго}} = \sum_{i=1}^n P_{\text{мзго}} \times N_{\text{мзго}} \times Ч_{\text{оп}},$$

где:

$P_{\text{мзго}}$ - цена i -й единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны согласно нормативам, определяемым государственными органами, территориальным фондом в соответствии с пунктом 5 Правил;

$N_{\text{мзго}}$ - количество i -го материального запаса для нужд гражданской обороны из расчета на одного работника в год согласно нормативам, определяемым государственными органами, территориальным фондом в соответствии с пунктом 5 Правил;

$Ч_{\text{оп}}$ - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 общих требований к определению нормативных затрат.

III. Затраты на капитальный ремонт имущества

81. Затраты на капитальный ремонт имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.

82. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными органом исполнительной власти Алтайского края, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

83. Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

(далее – «Федеральный закон») и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

IV. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства

84. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

85. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона и с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

V. Затраты на дополнительное профессиональное образование

86. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации ($Z_{\text{дпо}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дпо}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{дпо}} \times P_{\text{дпо}},$$

где:

$Q_{\text{дпо}}$ - количество работников, направляемых на i -й вид дополнительного профессионального образования;

$P_{\text{дпо}}$ - цена обучения одного работника по i -му виду дополнительного профессионального образования.

87. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона.