

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАЛЕСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.10.2023

№ 943

с. Залесово

О реорганизации муниципального
бюджетного дошкольного образова-
тельного учреждения детский сад № 1
«Берёзка» в форме присоединения к
нему муниципального бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 2 «Ромашка»
и муниципального бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 5 «Радуга»

В соответствии со ст.ст. 57-60 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 12 января 1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 24 июля 1998 г. № 124_ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях повышения эффективности бюджетных расходов, рационального использования материальной базы, повышения качества оказания услуг, а также перехода на эффективный режим работы, положительным заключением комиссии по проведению оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципального дошкольного образовательного учреждения
п о с т а н о в л я ю:

1. Реорганизовать муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 1 «Берёзка» (далее - МБДОУ детский сад № 5 «Берёзка»), ОГРН 1212200009669 ИНН 2242004907, КПП 224201001, расположенное по адресу: 659220, Алтайский край, Залесовский район, Залесово с., Партизанская ул., владение 45/1, в форме присоединения к нему муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 2 «Ромашка» (далее – МБДОУ детский сад № 2 «Ромашка»), ОГРН 1022202102515 ИНН 2242003011, КПП 224201001, расположенного по

адресу: 659220, Алтайский край, Залесовский р-н, Залесово с., Совхозная ул., 25, и муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 5 «Радуга» (далее – МБДОУ детский сад № 5 «Радуга»), ОГРН 1022202102482 ИНН 2242002970, КПП 224201001, расположенного по адресу: 659220, Алтайский край, Залесовский район, Залесово с., Луначарского ул., владение 49, в срок до 29 декабря 2023 года.

1.1. Полное наименование Учреждения после реорганизации: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 1 «Берёзка».

1.2. Сокращенное наименование после реорганизации: МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка».

1.3. Юридический адрес Учреждения после реорганизации: 659220, Алтайский край, Залесовский район, Залесово с., Партизанская ул., владение 45/1.

1.4. Почтовый адрес Учреждения после реорганизации: 659220, Алтайский край, Залесовский район, Залесово с., Партизанская ул., владение 45/1.

2. Установить, что Учреждение является правопреемником (с полным правопреемством) по всем правам и обязательствам прекративших деятельность в результате присоединения к нему МБДОУ детский сад № 2 «Ромашка» и МБДОУ детский сад № 5 «Радуга».

3. Учредителем МБОУ детский сад № 1 «Берёзка» является муниципальное образование Залесовский муниципальный округ Алтайского края.

4. Установить, что функции и полномочия учредителя от имени Залесовского муниципального округа Алтайского края в отношении МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка» после реорганизации будут осуществлять:

- управление по социальной политике Залесовского муниципального округа Алтайского края.

5. Установить основными целями деятельности МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка»: образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

6. Создать в реорганизованном МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка» филиалы:

- детский сад «Радуга», филиал муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 1 «Берёзка» (далее – детский сад «Радуга», филиал МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка»);

- детский сад «Ромашка», филиал муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 1 «Берёзка» (далее – детский сад «Радуга», филиал МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка»);

- детский сад «Алёнушка», филиал муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 1 «Берёзка» (далее – детский сад «Алёнушка», филиал МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка»);

- детский сад «Солнышко», филиал муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 1 «Берёзка» (далее – детский сад «Солнышко», филиал МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка»);

- детский сад «Пчёлка», филиал муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 1 «Берёзка» (далее – детский сад «Пчёлка», филиал МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка»).

7. Определить штатную численность МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка» по состоянию на 1 января 2024 года по результатам комплектования.

8. Утвердить прилагаемый перечень мероприятий по реорганизации МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка» путём присоединения к нему МБДОУ детский сад № 2 «Ромашка» и МБДОУ детский сад № 5 «Радуга» в составе согласно приложению 1.

9. Создать и утвердить комиссию по проведению мероприятий о реорганизации МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка» в составе согласно приложению 2.

10. Управлению по социальной политике Залесовского муниципального округа Алтайского края (далее – управление по социальной политике):

10.1. Утвердить передаточный акт в срок до 10 ноября 2023 г.

10.2. Подготовить проект постановления о внесении изменений в Устав МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка».

10.3. Подготовить проект положения о филиалах: детский сад «Радуга», филиал МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка», детский сад «Ромашка», филиал МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка», детский сад «Алёнушка», филиал МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка»), детский сад «Солнышко», филиал МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка», детский сад «Пчёлка», филиал МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка».

10.4. Перераспределить бюджетные ассигнования бюджета Залесовского муниципального округа Алтайского края на 2023 год, предусмотренные в установленном законом порядке на обеспечение деятельности МБДОУ детский сад № 2 «Ромашка» и МБДОУ детский сад № 5 «Радуга» на МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка», предусмотренные управлению по социальной политике на указанные цели, свободной бюджетной росписью на соответствующий финансовый год.

10.5. Организовать работу по уведомлению заведующего МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка» о реорганизации МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка» путем присоединения к нему МБДОУ детский сад № 2 «Ромашка» и МБДОУ детский сад № 5 «Радуга» в установленном законом порядке.

10.6. Организовать работу по уведомлению заведующих МБДОУ детский сад № 2 «Ромашка» и МБДОУ детский сад № 5 «Радуга» о реорганизации МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка» путем присоединения к нему МБДОУ детский сад № 2 «Ромашка» и МБДОУ детский сад № 5 «Радуга» в установленном законом порядке.

10.7. Организовать работу по прекращению трудовых отношений с заведующими МБДОУ детский сад № 2 «Ромашка» и МБДОУ детский сад № 5 «Радуга» по окончании реорганизации.

11. Заведующим МБДОУ детский сад № 2 «Ромашка» и МБДОУ детский сад № 5 «Радуга»:

11.1. уведомить работников о реорганизации МБДОУ детский сад №1 «Березка» путем присоединения к нему МБДОУ детский сад № 2 «Ромашка» и МБДОУ детский сад № 5 «Радуга» в установленном законом порядке;

11.2. провести инвентаризацию имущества и обязательств МБДОУ детский сад № 2 «Ромашка» и МБДОУ детский сад № 5 «Радуга» в срок до 01 декабря 2023 года;

11.3. передать по передаточному акту имущество, права и обязанности МБДОУ детский сад № 2 «Ромашка» и МБДОУ детский сад № 5 «Радуга» в срок до 15 декабря 2023 года;

11.4. организовать работу по закрытию лицевых счетов, открытых в УФК по Алтайскому краю.

12. Заведующему МБДОУ детский сад №1 «Березка»:

12.1. осуществить все необходимые мероприятия (юридические и фактические действия) по реорганизации в форме присоединения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

12.2. в течение трех рабочих дней с даты издания настоящего постановления в установленном порядке уведомить МРИ ФНС России № 4 по Алтайскому краю о начале процедуры реорганизации согласно форме № 12003, внебюджетные фонды;

12.3. в течение пяти рабочих дней после даты направления уведомления о начале процедуры реорганизации в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, в письменной форме уведомить кредиторов и постоянных контрагентов по договорам и муниципальным контрактам о начале реорганизации;

12.4. в установленном законом порядке принять на баланс в оперативное управление по передаточному акту имущество, права и обязанности присоединяемых МБДОУ детский сад № 2 «Ромашка» и МБДОУ детский сад № 5 «Радуга»;

12.5. обеспечить после внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации публикацию уведомлений о реорганизации в соответствии со статьёй 60 Гражданского кодекса Российской Федерации дважды с периодичностью один раз в месяц в журнале «Вестник государственной реорганизации», а также сведений, предусмотренных Федеральным законом от 08 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности»;

12.6. утвердить штатное расписание реорганизованного МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка»;

12.7. провести организационно-штатные мероприятия в соответствии с действующим законодательством, оформив трудовые отношения с работниками присоединяемых МБДОУ детский сад № 2 «Ромашка» и МБДОУ детский сад № 5 «Радуга»;

12.8. обеспечить государственную регистрацию изменений в учредительные документы МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка» в Едином государственном реестре юридических лиц;

12.9. уведомить в соответствии с налоговым кодексом Российской Федерации МРИ ФНС России № 4 по Алтайскому краю о завершении реорганизации МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка» в форме присоединения к нему МБДОУ детский сад № 2 «Ромашка» и МБДОУ детский сад № 5 «Радуга»;

12.10. довести до внебюджетных фондов в течение трёх рабочих дней после внесения в Единый государственный реестр юридических лиц информацию об исключении учреждений;

12.11. предоставить в управление по финансам Залесовского муниципального округа документы, подтверждающие внесение в Единый государственный реестр юридических лиц записи о реорганизации МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка» в форме присоединения к нему МБДОУ детский сад № 2 «Ромашка» и МБДОУ детский сад № 5 «Радуга»;

12.12. обеспечить внесение в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности МБДОУ детский сад № 2 «Ромашка» и МБДОУ детский сад № 5 «Радуга»;

12.13. утвердить положение о детском саде «Радуга», филиал МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка»; о детском саде «Ромашка», филиал МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка», о детском саде «Алёнушка», филиал МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка», о детском саде «Солнышко», филиал МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка», о детском саде «Пчёлка», филиал МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка».

13. МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка» считать реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности МБДОУ детский сад № 2 «Ромашка» и МБДОУ детский сад № 5 «Радуга».

14. Управлению по финансам Залесовского муниципального округа:

14.1. согласовать передаточный акт в части имущества в течение десяти дней с даты поступления;

14.2. согласовать изменения в Устав МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка» в части имущества в течение десяти дней с даты его поступления;

14.3. внести соответствующие изменения в реестр имущества муниципальной собственности Залесовского муниципального округа Алтайского края в течение пяти рабочих дней после поступления документов об исключении МБДОУ детский сад № 2 «Ромашка» и МБДОУ детский сад № 5 «Радуга» из Единого государственного реестра юридических лиц;

14.4. внести в Единый государственный реестр недвижимости изменения в части смены наименования обладателя права постоянного (бессрочного) пользования на земельный участок и права оперативного управления на объекты недвижимого имущества, переданные по передаточному акту;

14.5. в установленном порядке осуществлять финансовое обеспечение деятельности реорганизуемого учреждения МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка» в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных управлению по социальной политике на соответствующий финансовый год;

15. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Залесовского муниципального округа Алтайского края.

16. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Залесовского муниципального округа по социальной политике, начальнике управления по социальной политике Аверьянову М.Л.

Глава Залесовского муниципального округа



А.В. Пластеев

Приложение 1
к постановлению администрации
Залесовского муниципального округа
Алтайского края от 26.10.2023 № 943

Перечень
мероприятий по реорганизации МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка» путем
присоединения к нему МБДОУ детский сад № 2 «Ромашка» и МБДОУ детский
сад № 5 «Радуга»

	Мероприятие	Срок проведения	Ответственный
1	Проведение собрания трудового коллектива, ознакомление с постановлением под подпись. Вручение письменных уведомлений работникам образовательных учреждений о реорганизации	В день издания постановления, не позднее за 2 месяца до окончания реорганизации	Руководители всех учреждений
2	Уведомление профсоюзной организации о реорганизации и о возможном расторжении трудовых договоров с работниками МБДОУ детский сад № 2 «Ромашка» и МБДОУ детский сад № 5 «Радуга»	В день издания постановления, не позднее за 2 месяца до окончания реорганизации	Руководители МБДОУ детский сад № 2 «Ромашка» и МБДОУ детский сад № 5 «Радуга»
3	Письменное уведомление инспекции ФСН о начале процедуры реорганизации Внесение в Единый федеральный реестр сведений о фактах деятельности юридических лиц сведения о реорганизации	В течение трех рабочих дней с момента издания постановления о реорганизации	Руководитель МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка»
4	Опубликование сообщения в журнале «Вестник государственной регистрации» о реорганизации МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка» путем присоединения к нему МБДОУ детский сад № 2 «Ромашка» и МБДОУ детский сад № 5 «Радуга»	В течение 10 дней после внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации, повторно через месяц после первого опубликования сообщения	Руководитель МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка»

5	Опубликование сведений, предусмотренных Федеральным законом от 08 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» в Едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц. Индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности	В течение 10 дней после внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации, повторно через месяц после первого опубликования сообщения	Руководитель МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка»
6	Письменное уведомление кредиторов, дебиторов и постоянных контрагентов по договорам и муниципальным контрактам о реорганизации	В течение 5 дней с момента подачи заявления в инспекции ФСН о реорганизации	Руководитель МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка»
7	Подача сведений в органы занятости о принятии решения о реорганизации и о возможном расторжении трудовых договоров с работниками МБДОУ детский сад № 2 «Ромашка» и МБДОУ детский сад № 5 «Радуга»	В день издания постановления, не позднее за 2 месяца до окончания реорганизации	Руководитель МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка»
8	Проведение инвентаризации имущества и обязательств участников реорганизации. Подготовка передаточного акта, согласование и утверждение у учредителя	До составления ликвидационного баланса	Руководитель МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка»
9	Внесение в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности	До 01 декабря 2023 г.	Руководитель МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка»
10	Подготовить проект постановления о внесении изменений в устав МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка»	До исключения присоединяемых организаций из ЕГРЮЛ	Руководитель МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка»
11	Подготовить проект положения о филиалах	До исключения присоединяемых организаций из ЕГРЮЛ	Руководитель МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка»
12	Заключение дополнительных соглашений к контрактам и договорам,	После исключения	Руководитель МБДОУ

	изменение данных в информационных системах	присоединяемых организаций из ЕГРЮЛ	детский сад № 1 «Берёзка»
13	Утвердить положение о филиалах	После исключения присоединяемых организаций из ЕГРЮЛ	Руководитель МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка»
14	Утвердить штатное расписание МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка»	После исключения присоединяемых организаций из ЕГРЮЛ	Руководитель МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка»
15	Подготовка приказов об исключении из штатного расписания всех работников присоединяемой организации, а также исключение из списков всех воспитанников Подготовка приказов о включении в штатное расписание реорганизуемой организации всех работников присоединяемых организаций, зачисление воспитанников в реорганизуемую организацию	На следующий день после исключения присоединяемых организаций из ЕГРЮЛ	Руководитель МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка»
16	Передача по акту документов в соответствии с номенклатурой дел	После исключения присоединяемых организаций из ЕГРЮЛ	Руководитель МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка»
17	Отзыв сертификатов ключей проверки электронной подписи, уничтожение печати и штампов присоединяемых организаций	После исключения присоединяемых организаций из ЕГРЮЛ	Руководитель МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка»
18	Оформление зданий и земельных участков в Росреестре	В соответствии с законодательством Российской Федерации	Руководитель МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка»

Приложение 2
к постановлению администрации
Залесовского муниципального округа
Алтайского края от 26.10.2023 № 943

Состав

комиссии по проведению мероприятий по реорганизации МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка» путем присоединения к нему МБДОУ детский сад № 2 «Ромашка» и МБДОУ детский сад № 5 «Радуга».

Аверьянова Марина Леонидовна	- заместитель главы администрации Залесовского муниципального округа Алтайского края, начальник управления социальной политике Залесовского муниципального округа, председатель Комиссии
Телятникова Светлана Сергеевна	- начальник отдела по образованию управления по социальной политике Залесовского муниципального округа Алтайского края, заместитель председателя Комиссии
Койнова Светлана Ивановна	- ведущий специалист отдела по образованию управления по социальной политике Залесовского муниципального округа Алтайского края, секретарь Комиссии
Демина Елена Владимировна	- юрисконсульт управления по социальной политике
Немова Татьяна Аркадьевна	- главный специалист отдела имущественных и земельных отношений Управления по Финансам Залесовского муниципального округа Алтайского края
Огородник Юлия Олеговна	- экономист МБУ «ЦБУ и МТО»
Ситник Наталья Максимовна	- начальник архивного отдела администрации Залесовского муниципального округа

Алтайского края

Смирнова
Мария Екимовна

- заведующий МБДОУ детский сад № 1
«Берёзка»

Пластеева
Хабиба Анзоровна

- и.о.заведующий МБДОУ детский сад № 2
«Ромашка»

Бахарева
Анастасия Викторовна

- и.о. заведующего МБДОУ детский сад № 5
«Радуга»